



Club n.31039

ROTARY INTERNATIONAL

* Club Palermo Parco delle Madonie *
Distretto 2110 • SICILIA-MALTA

PALERMO 18 GENNAIO 2011

INTEGRAZIONE CIRCOLARE n.06, RELATIVA AL PROGRAMMA DEL MESE DI GENNAIO 2011, E RINVIO DELLA DATA INDICATA PER L'ASSEMBLEA DEI SOCI CON NUOVA CONVOCAZIONE DEI SOCI PER IL 31 GENNAIO 2011 CON INDICAZIONE DELLE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DELLO STATUTO E REGOLAMENTO DEL CLUB PALERMO PARCO DELLE MADONIE.

Cari soci, vi comunico le variazioni, modifiche ed integrazioni allo Statuto ed al Regolamento, che la Commissione nominata ha trasmesso al Consiglio Direttivo, per renderlo più aderente al Regolamento-tipo del R.I. e con l'introduzione di precisazioni che lo adeguino alle normative fiscali attuali e vigenti. Modifiche tutte che vengono trasmesse, in seno alla presente, ai soci per deliberarle in occasione della assemblea dei soci, fissata per il 30/01/2011 ore 08,15 in prima convocazione ed **in seconda convocazione, per Lunedì 31 gennaio 2011, ore 19,00 all'Astoria Hotel in Palermo, da valere come convocazione ufficiale per la assemblea dei soci.**

Tali variazioni, modifiche ed integrazioni che vengono rappresentate anticipatamente sono:

A) Per l'elezione del Presidente del Club e del Consiglio Direttivo, dalla prossima elezione per l'A.R. 2012-2013, si procederà, sia congiuntamente che separatamente, nella seguente maniera:

“Il Presidente ed il Consiglio Direttivo costituiranno una Commissione Elettorale composta da tre Past President, indicati da una estrazione a sorteggio, e da due soci del club, con almeno cinque anni di anzianità, anch'essi estratti per sorteggio. Verranno, inoltre, estratti a sorteggio due Past President supplenti e due soci supplenti, che sostituiranno i membri della Commissione nominata, in caso di loro impedimento valido e protratto.

I membri della Commissione, non potranno far parte della Commissione elettorale nei due anni successivi a quella nella quale hanno fatto parte, e così di seguito ad ogni designazione, per cui i loro nomi, in tale periodo, non verranno inseriti tra i nominativi da sorteggiare, per consentire una valida rotazione dei membri costituenti la Commissione,

La Commissione elettorale valuterà la disponibilità dei soci e la loro eleggibilità alla carica e stilerà, per ogni carica, (Presidente - Vice Presidente - Consigliere Segretario - Consigliere Tesoriere - Prefetto - due Consiglieri) l'elenco degli eleggibili in ordine alfabetico, escludendo coloro che non hanno i requisiti (anzianità e presenza), nonché la regolarità amministrativa, requisito questo che esclude il socio anche dal voto.

I soci che intendano manifestare la propria disponibilità a far parte del Consiglio Direttivo debbono far pervenire tale volontà entro il termine indicato dalla Commissione Elettorale per la prima riunione. Le volontà, inviate (anche con e-mail) successivamente a tale termine non verranno considerate valide.

Tutte le operazioni dovranno essere concluse, preferibilmente, entro il 15 ottobre di ogni anno e le elezioni dovranno essere indette, possibilmente, entro il 30 ottobre successivo.”

B) Per l'adeguamento nell'ambito della legislazione italiana sia dal punto di vista civilistico sia dal punto fiscale è necessario inserire quanto segue:

“ Il Rotary Club Palermo Parco delle Madonie si riporta integralmente a quanto disposto ed imposto dal Rotary International per quanto riguarda lo Statuto-tipo, riportandolo al proprio Statuto ed adeguandolo alle disposizioni vigenti nello Stato Italiano, essendo, lo Statuto-tipo del R.I., stato concepito all'estero.

Il Rotary Club Palermo Parco delle Madonie è un ente non commerciale, di tipo associativo, senza personalità giuridica e pertanto definito dal C.C. “associazione non riconosciuta”. L'art.36 C.C. recita che tale associazione è regolata dagli accordi tra gli associati e che può stare in giudizio nella persona di coloro ai quali è conferita la presidenza o la direzione. I contributi degli associati ed i beni acquistati con tali contributi, come recita l'art.37

Presidente: Eduardo Pitucco - Via XII Gennaio, 1/g - 90141 Palermo

Tel. Ab. +39 091.582072 - Uff. (tel/fax) +39 091.580263 - 580264 - Cell. +39 3309665885 - e.mail: mariarita.limuti@libero.it

Segretario: Sergio Passantino - Via Giacomo Leopardi, 27 - 90144 Palermo

Tel. Ab. +39 091.348171 - Cell. +39 3336307673 - e.mail passantinoavv.sergio@alice.it

C.C., costituiscono il fondo comune dell'associazione. Finchè questa dura, i singoli associati non possono chiedere la divisione del fondo comune, né pretendere la quota, in caso di recesso.

Per le obbligazioni assunte per l'associazione dai suoi rappresentanti, i terzi possono far valere i loro diritti, come recita l'art.38 C.C., sul fondo comune: Delle obbligazioni rispondono anche personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

Il Rotary Club Palermo Parco delle Madonie, al fine di evitare che il regolamento debba essere registrato ogni volta avvenga una modifica non sostanziale, dovrà dotarsi **nel termine di giorni novanta**, dalla data di registrazione del presente, di un documento "NORME DI COMPORTAMENTO E DI GESTIONE", nel quale verranno inserite le eventuali modifiche non sostanziali, che, faranno parte integrante del regolamento.

- **Oggetto sociale:**

Oltre le attività previste nello statuto-tipo del Rotary International, il Rotary Club Palermo Parco delle Madonie, per il pieno raggiungimento del suo scopo sociale, potrà svolgere attività culturali, di promozione sociale, di solidarietà sociale, di formazione, di tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente, di tutela dei diritti civili, beneficenza, promozione della cultura, dell'arte e della ricerca scientifica e tecnica, e di tutte quelle attività accessorie, complementari ed utili al raggiungimento dello scopo sociale.

- **Quote sociali**

Ogni socio si obbliga, al momento della sua affiliazione, a corrispondere la quota di ammissione e quella sociale annuale. In relazione a quanto previsto dall'art.6 del Regolamento tipo del R.I., la quota sociale è annuale, anche se pagabile in due rate, a semestre anticipato, ed è, comunque, dovuta per l'intero anno, a prescindere dalla data della cessazione della qualifica di socio e ciò perché si produrrebbe uno scompensato sulle entrate previste dal bilancio preventivo. Tali quote sono uguali per tutti e danno gli stessi diritti e possono essere variate in relazione alle necessità e programmi del club ed entrare in vigore nell'Anno Rotariano successivo alla delibera.

- **Soci morosi**

Il C.D., per la regolare amministrazione del Club ed per il raggiungimento dei progetti programmati o da programmare, può deliberare di revocare l'affiliazione del socio nei casi previsti dalla lettera a), comma 3, dell'art.12 dello Statuto del R.I.. Trascorso inutilmente il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza della corresponsione della quota (o rata), previo avviso, con termine di giorni dieci, il socio inadempiente sarà considerato non più affiliato, per cui non farà più parte del club, ma sarà, comunque, obbligato a corrispondere l'intera quota annuale non corrisposta.

- **Documentazione contabile**

Il Tesoriere redige il rendiconto economico e finanziario annuale del Rotary Club Palermo Parco delle Madonie e ciò per dimostrare che tutta l'attività del Club ha tutti i requisiti della non imponibilità fiscale ed anche a norma dell'art.148 del TUIR e che sono stati addebitati i soci i corrispettivi specifici con pagamenti che non eccedono i costi di diretta imputazione (art.143). Tutte le spese debbono essere documentate, anche quelle di piccolo importo, tramite ricevute fiscali, scontrini fiscali, e per importi inferiori a €20,00 (Euro venti/00) anche con rimborsi a piè di lista a favore di chi ha operato, a patto che siano giustificate e approvate dal Consiglio Direttivo. Il Club, essendo un Ente non commerciale, è considerato "sostituto d'imposta" e conseguentemente, nei casi previsti dalla legge (compensi ai prestatori d'opera di lavoro dipendente, sulla collaborazione e sui compensi professionali n.d.r.) deve effettuare le ritenute d'acconto e presentare la DICHIARAZIONE DEI SOSTITUTI DI IMPRESA (Mod.770). Tutti i documenti, la contabilità in base ai quali sono stati redatti, ricevute e fatture debbono essere conservati per almeno cinque anni.

- **COSTITUZIONE DI COMITATI**

Il Club può, a norma dell'art.39 C.C. costituire un Comitato, ente non commerciale e non associativo, per ricevere sponsorizzazioni, raccogliere fondi in occasione di celebrazioni, etc.. Anche al Comitato, a norma dell'art.143, è applicabile la non imponibilità, ma dovrà avere la P.IVA e contabilità ordinaria.

Tali norme, non appena approvate verranno integrate nel Regolamento esistente, che verrà sottoposto, nel più breve tempo possibile, a registrazione.

Un caro saluto

*Il Consigliere Segretario
Sergio Passantino*